

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Paola Elisa Ñancúcheo Ramírez	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Febrero 2024	
N° DE BOLETA	: 36	MONTO BRUTO : \$1.010.312.-
PROGRAMA	: Residencia Familiar Calle	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.06.70.08
CARGO	: Psicóloga	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa. 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario, de los centros temporales para la superación (CTS). 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC). 4. Coordinar con servicios especializados atención complementaria para participantes en materia de tratamientos y atención de salud. 5. Evaluar usuarios y su situación familiar para determinar necesidades particulares para gestionar derivaciones pertinentes. 6. Promover el contacto entre usuarios e institucionales tanto gubernamental como locales según necesidades específicas. 7. Contribuir a la difusión del programa y colaborar con la red local 8. Realizar acompañamiento integral en base a las necesidades y objetivos en base a planes familiares de los usuarios del programa. 9. Desarrollar las gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. 10. Apoyar en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de desarrollo comunitario. 		

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Redacción de correo informativo a OPD Recoleta, para contextualizar el caso de Familia Vasquez y su egreso.	Anexo 1 ✓
2	Solicitud de derivación para familia Escalante y el posible ingreso del usuario Sebastian Ortiz a CREP	Anexo 2 ✓
3	Entrevista semiestructurada en profundidad para conocer la historia de vida del núcleo familiar, generando así un posible plan de trabajo con la familia.	Anexo 3 ✓
4	Se realiza entrevista semiestructurada a usuaria del dispositivo, dentro de la cual, facilita información crucial para la ejecución de un plan de intervención.	Anexo 4 ✓
5	Solicitud de reunión con Cosam Huechuraba, para establecer redes con instituciones intervinientes en familias activas de Residencia Familiar	Anexo 5 ✓
6	Se recibe correo con información relevante y con el fin de hacer seguimiento a caso activo de adolescente Angel Miguel Carrasquel Pacheco	Anexo 6 ✓
7	Invitación a capacitación sobre "Ley de garantías y protección de la niñez" para equipos interventivos de Residencia Familiar	Anexo 7 ✓
8	Se genera visita domiciliaria a entorno de Angel Carrasquel, con la finalidad de establecer redes futuras de apoyo y contención	Anexo 8 ✓

Paolo Nth.

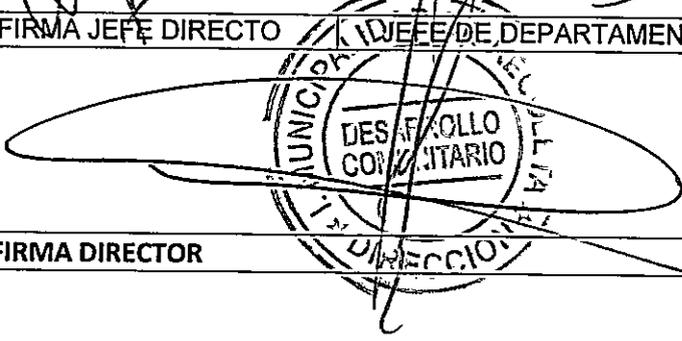
FIRMA FUNCIONARIO

[Handwritten signature]

FIRMA JEFE DIRECTO

[Handwritten signature]

FIRMA JEFE DE DEPARTAMENTO



FIRMA DIRECTOR